

## Engagierte\*r Kollege\*in gesucht (w/m/d)

Das RKW Sachsen unterstützt und begleitet mittelständische Unternehmen seit mehr als 30 Jahren in ihrer nachhaltigen und erfolgreichen Entwicklung. Für das beantragte Projekt „ShiftLifeBalance“ suchen wir eine neue Kollegin bzw. einen neuen Kollegen (w/m/d) im Bereich Fachkräfte. Das Projekt wird mit einer Laufzeit vom 01.04.2023 bis 31.03.2026 beantragt. Der Arbeitsort wird am Standort in Dresden sein (Freiberger Str. 35, 01067 Dresden).

Das beantragte Projekt widmet sich produzierenden Unternehmen, die in Sachsen im Schichtsystem produzieren. Ziel des Projektes ShiftLifeBalance ist es durch flexible gestaltete Schichtarbeit die Gewinnung und Bindung von Mitarbeitenden an die Unternehmen zu unterstützen. Im Zuge dessen wird insbesondere die Verbesserung der Vereinbarkeit von Erwerbs- und Sorgearbeit in den Blick genommen. Unter Beteiligung der Mitarbeitenden sollen die Unternehmen bei der Entwicklung individueller Lösungen begleitet werden.

### **Zu Deinen Aufgaben gehören:**

- Erfassung von Teilnehmendendaten, Belegerfassung und Projektcontrolling
- Führung aller Unterlagen zum Budget, der Abrechnung des Projektes und der Kofinanzierung, der Beantragung und Gewährleistung der Verfügbarkeit von Finanzmitteln
- Prüfung und Archivierung von Unternehmensdokumenten und Abrechnungsbelegen aus unternehmensinternen und betriebsübergreifenden Workshops und Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Dokumentation des Projektfortschritts
- Unterstützung bei der Organisation sowie Teilnahme an internen wie externen Besprechungen, Abstimmungen und Veranstaltungen
- Berichterstattung gegenüber der Projektleitung und Bereichsleitung

### **Das bringst Du mit:**

- Abgeschlossene Ausbildung im Büromanagement, Bankkaufmann/-frau, Veranstaltungsmanagement oder vergleichbare Tätigkeiten
- Teamgeist
- Organisationstalent und strukturierte Arbeitsweise
- Sichere mündliche und schriftliche Kommunikation, Präsentationsfähigkeiten
- Erfahrungen mit Tools von Microsoft 365 (Word, Excel, Outlook, Teams, Powerpoint oder vergleichbar)
- Berufserfahrungen in der Projektarbeit sind vorteilhaft, aber nicht zwingend erforderlich.

In der RKW Sachsen GmbH erwartet Dich ein motiviertes, kreatives und engagiertes Team, das sich gern neuen Herausforderung stellt. Dabei pflegen wir einen freundschaftlichen Umgang miteinander und agieren stets auf Augenhöhe.

**Für Deine Work-Life-Balance bieten wir:**

- Entspanntes Betriebsklima und aufgeschlossene Kolleginnen und Kollegen die sich in der Cafeteria gerne mit Dir austauschen
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie, Privatleben und Beruf
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, zum Beispiel von Zuhause
- Eine angemessene Bezahlung einschließlich betrieblicher Altersvorsorge, Urlaubsgeld und Prämienzahlungen
- Kostenfreie Nutzung unseres Weiterbildungsangebotes
- 30 Urlaubstage und unterschiedliche Sonderurlaube
- Die Möglichkeit, zur persönlichen Weiterentwicklung eigene inhaltliche Akzente zu setzen

Der Arbeitsbeginn ist jederzeit möglich. Die Stelle ist zunächst bis 31.03.2026 befristet.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per Email an [bewerbung@rkw-sachsen.de](mailto:bewerbung@rkw-sachsen.de). Bitte nenne uns Deine Gehaltsvorstellungen, Deine Vorstellung zu Teilzeit/Vollzeit und Deinen frühestmöglichen Eintrittstermin. Bei Fragen zu der Stelle kannst Du Dich gerne an Lisa Katharina Rein wenden.

**Ansprechpersonen:**

Lisa Katharina Rein – [lrein@rkw-sachsen.de](mailto:lrein@rkw-sachsen.de) – 0351 8322 362

**Bewerbung per E-Mail an:**

[Bewerbung@rkw-sachsen.de](mailto:Bewerbung@rkw-sachsen.de)

**Erforderliche Dokumente:**

- Zeugnis Berufsabschluss / Studium
- Einschlägige Arbeitszeugnisse, wenn vorhanden
- Lebenslauf